

SIA „GRIF” filiāle „SAFEWORK.LV”
Reģ.NR. 40003741115
Maskavas iela 361, Rīga, Latvija, LV-1063
+371 29723067; +371 67187661
fakss +371 67187916
info@safework.lv

MĀCĪBU CENTRA “SAFEWORK”

Pašnovērtējuma ziņojums

(Izstrādāts, pamatojoties uz 2016.gada 20.decembra noteikumiem Nr.831, 2.pielikums „Izglītības iestādes/eksaminācijas centra pašnovērtējuma ziņojuma struktūra”)

Rīga, 21.11.2018

(vieta, datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums.
2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi
3. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos:
 - 3.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas;
 - 3.2. Mācīšana un mācīšanās:
 - 3.2.1. Mācīšanas kvalitāte;
 - 3.2.2. Mācīšanās kvalitāte;
 - 3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa;
 - 3.3. Izglītojamo sasniegumi:
 - 3.3.1. izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā;
 - 3.3.2. izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos (nevērtē pirmsskolas izglītības iestādes);
 - 3.4. Atbalsts izglītojamiem:
 - 3.4.1. psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts;
 - 3.4.2. izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība);
 - 3.4.3. atbalsts personības veidošanā;

DARBA AIZSARDZĪBAS SPECIĀLISTU PAKALPOJUMI

- 3.4.4. atbalsts karjeras izglītībā;
- 3.4.5. atbalsts mācību darba diferenciacijai;
- 3.4.6. atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām;
- 3.4.7. sadarbība ar izglītojamā ģimeni;

3.5. izglītības iestādes vide:

- 3.5.1. mikroklimats;
- 3.5.2. fiziskā vide un vides pieejamība;

4. izglītības iestādes resursi:

- 4.1. iekārtas un materiāltehniskie resursi;
- 4.2. personālrresursi;

5. izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana:

- 5.1. izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana;
- 5.2. izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība;
- 5.3. izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.

6. Citi sasniegumi (izglītības iestādei svarīgais, specifiskais).

7. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).

Izglītības iestādes/eksaminācijas centra vadītājs

(paraksts)

Daina Pužule

(vārds, uzvārds)

SASKAŅOTS

SIA "GRIF" filiāles SAFEWORK.LV pilnvarotā persona

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Daina Pužule

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

21.11.2018.

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Mācību centrs "SAFEWORK" (turpmāk – mācību centrs) ir privātā profesionālās izglītības iestāde, kuras darbības pamatvirziens ir kvalificētu darba aizsardzības speciālistu sagatavošana.

Mācību centrs tika dibināta 2010. gadā un pašlaik atrodas Rīga, Maskavas ielā 361, LV-1063. Mācību centra darbības tiesiskais pamatojums ir Latvijas Republikas Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, dibinātāja statūti, mācību centra nolikums un citi normatīvie akti.

Sākot ar mācību centra dibināšanu līdz šodienai tika un tiks īstenotas pieaugušo neformālās izglītības programmas un profesionālās pilnveides izglītības programmas. Licencēto un neformālo programmu saraksts pieejams zemāk. (sk. tabula Nr. 1.).

Mācību centra īstenotās, licencētās programmas no dibināšanas brīža līdz šodienai

Programmas nosaukums	Programmas īstenošanas veids	Programmas licences Nr.	Profesionālā kvalifikācija
Darba aizsardzības pamatlīmeņa zināšanu izglītības programma	Profesionālās pilnveides izglītības programma	P-12697	Nav
Specializēto zināšanu apguve darba aizsardzības jomā Būvniecība, ieguves rūpniecība un karjeru izstrāde	Profesionālās pilnveides izglītības programma	B2	Nav
Specializēto zināšanu apguve darba aizsardzības jomā Pārtikas produktu, dzērienu un tabakas izstrādājumu ražošana	Profesionālās pilnveides izglītības programma	B3	Nav
Specializēto zināšanu apguve darba aizsardzības jomā Kokapstrāde, mēbeļu ražošana, papīra un papīra izstrādājumu ražošana.	Profesionālās pilnveides izglītības programma	B4	Nav
Specializēto zināšanu apguve darba aizsardzības jomā Ķīmisko vielu, gumijas, plastmasas un nemetālisko minerālu izstrādājumu ražošana, poligrāfija un ierakstu reproducēšana	Profesionālās pilnveides izglītības programma	B5	Nav
Specializēto zināšanu apguve darba aizsardzības jomā Elektroenerģija, gāzes apgāde, siltumapgāde, gaisa kondicionēšana, ūdens apgāde, notekūdeņu savākšana, atkritumu apsaimniekošana	Profesionālās pilnveides izglītības programma	B6	Nav
Specializēto zināšanu apguve darba aizsardzības jomā Transports un uzglabāšana	Profesionālās pilnveides izglītības programma	B7	Nav

DARBA AIZSARDZĪBAS SPECIĀLISTU PAKALPOJUMI

Specializēto zināšanu apguve darba aizsardzības jomā Slimnīcu darbība un sociālā aprūpe ar izmitināšanu	Profesionālās pilnveides izglītības programma	B8	Nav
Specializēto zināšanu apguve darba aizsardzības jomā Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība	Profesionālās pilnveides izglītības programma	B10	Nav
Specializēto zināšanu apguve darba aizsardzības jomā Tekstilizstrādājumu un apģērbu ražošana, mazgāšana un ķīmiskā tīrīšana	Profesionālās pilnveides izglītības programma	B11	Nav
Specializēto zināšanu apguve darba aizsardzības jomā Metālapstrāde, elektrisko iekārtu, automobiļu, dzelzceļa lokomotīvu un ritošā sastāva ražošana, kuģu un laivu būve	Profesionālās pilnveides izglītības programma	B12	Nav
Individuālie aizsardzības līdzekļi – izmaiņas standartos un aktuālās prasības	Neformālās izglītības programmas īstenošana	Nav nepieciešams	Nav
Iekrāvēju vadītāju apmācība	Neformālās izglītības programmas īstenošana	Nav nepieciešams	Nav
Individuālo aizsardzības līdzekļu izvēle aizsardzībai pret ķīmiskām vielām	Neformālās izglītības programmas īstenošana	Nav nepieciešams	Nav

Izglītības programmas ir pilnībā nodrošinātas ar darbam nepieciešamajām telpām un aprīkojumu gan teorētisko, gan praktisko iemaņu apguvei. Mācību centra personāls un pedagogi nodrošina labvēlīgu psiholoģisku vidi un pozitīvu mijiedarbību ar izglītojamajiem. Mācību centra pamatuzdevums ir ne tikai nodrošināt iespēju iegūt profesionālo izglītību un kvalifikāciju vai neformālās izglītības programmas apgūšanu, bet arī sagatavot darba tirgum kvalificētus speciālistus ar visām nepieciešamajām teorētiskajām zināšanām un praktiskajām iemaņām.

DARBA AIZSARDZĪBAS SPECIĀLISTU PAKALPOJUMI

PVN reģ. Nr.40103003522
Juridiskā adrese: SIA "GRIF", Tallinas iela 45-3, Rīga, LV 1012, Latvija
AS DnB Banka, kods RIKOLV2X, IBAN LV78 RIKO 0002010031440
SEB Banka, kods UNLALV2X, IBAN LV50 UNLA 0006003467354

Filiāle SAFEWORK.LV®
Maskavas iela 361, Rīga, LV-1063
Tālr.: +371 67187661, fakss: +371 67187916
Mob. tālr.: +371 29723067



2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrētie rezultāti)

Mācību centra darbības pamatmērķis ir nodrošināt jaunu zināšanu un prasmju apgūšanu, sniegt izglītojamajiem iespēju iegūt kvalifikāciju atbilstoši profesijas standartam un mūsdienu darba tirgus prasībām, veidot izglītojamajos vēlmi turpināt tālāk izglītoties un attīstīties.

<p>1. Organizēt profesionālās tālākizglītības programmas “Darba aizsardzības pamatlīmeņa zināšanu izglītības programma” īstenošanu un akreditāciju.</p>	<p>Mācību centrs vēlas akreditēt “Darba aizsardzības pamatlīmeņa zināšanu” izglītības programmu. Ir sagatavota nepieciešamā dokumentācija un izpildītas normatīvajos aktos noteiktās prasības mācību programmas akreditācijai.</p>
<p>2. Pilnveidot mācību centra mācību metodisko darbību.</p>	<p>Mācību centra pedagogi un mācību centra direktore strādā pie mācību programmu satura aktualizācijas, izstrādā nodarbību vadīšanas metodiku un izglītojamo zināšanu un prasmju pārbaudes darbu un kvalifikācijas eksāmena saturu. Mācību centra pedagogi regulāri paaugstina savu profesionālo kvalifikāciju gan Latvijā, gan ārzemēs – apmeklējot kursus un seminārus, piedalās meistarklasēs, tādējādi mācību centrā tiek papildināta izglītības programmu metodiskā bāze.</p>
<p>3. Pilnveidot izglītības procesa norises organizēšanu un tā rezultātu analīzi.</p>	<p>Izglītības procesa regulāras analīzes veikšana. Mācību centra vadības un pedagoģiskajās sēdēs. Mācību centra darbības novērtēšanas procesā iesaistīti arī izglītojamie un personāls. Mācību centra vadība regulāri veiks mācību nodarbību novērojumus, kontrolēs to norisi un sniegs pedagogiem nepieciešamo konsultatīvo palīdzību.</p>
<p>4. Veicināt pedagogu profesionālā un radošā potenciāla pilnveidošanu un tālākizglītības iespējas</p>	<p>Pedagogi regulāri papildina savas zināšanas un iegūst praksi profesionālosursos un semināros kā Latvijā, tā arī ārzemēs.</p> <p>Pedagogiem ir pieejami visi nepieciešamie tehniskie līdzekļi nodarbību vadīšanai: multimēdiju tehnika, t. sk. dators un Interneta pieslēgums, projektors un tāfele, gan teoretisko, gan praktisko nodarbību vadīšanai.</p>
<p>5. Sadarboties ar Latvijas un ārvalstu izglītības</p>	<p>Mācību centrs sadarbojas gan ar Latvijas uzņēmumiem un mācību iestādēm, gan dibina jaunus kontaktus. Mācību</p>

DARBA AIZSARDZĪBAS SPECIĀLISTU PAKALPOJUMI

iestādēm un darba devējiem profesionālās izglītības jomā.	centram ir cieša sadarbība ar profesionālajām organizācijām – Darba aizsardzības kompetento institūciju biedrību, kā arī sociālajiem partneriem Latvijas Darba devēju konfederāciju.
6. Organizēt mācību centra darbības pamatvirzieniem atbilstošus pasākumus.	Mācību centrs regulāri piedalās dažādos projektos: "Esi drošs - Esi foršs!" un "PROF". Projektu laikā ir izveidojusies sadarbība ar Latvijas profesionālās izglītības iestādēm.

3. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas

Mācību centra darbības kvalitātes kontrolei ir izveidots regulējošs dokumentu kopums, kurš veido pamatu pedagogu un administrācijas ikdienas darbam. Vienu reizi mācību gadā notiek šo dokumentu aktualizācija un pilveidošana, galvenais uzdevums ir uzlabojumi, kuri padarīs pedagogu un administrācijas darbu vēl efektīvāku.

3.1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas

Izglītības iestāde īsteno vai plāno īstenot Izglītības kvalitātes valsts dienestā 11 licencētas profesionālās pilnveides programmas. Izglītības programmas atbilst profesiju standarta prasībām un nozares kvalifikāciju struktūras aprakstiem. Programmas apvieno praksē balstītas pieejas, kas nodrošina konkurētspējīgu speciālistu sagatavošanu atbilstoši tirgus pieprasījumam. Izglītības programmas ir izstrādātas sadarbībā ar darba devēju organizācijām. Izglītību programmu saturs nodrošina pēctecību izglītības turpināšanai augstākas pakāpes izglītības programmās. Plānveidīgai mācību procesa norisei atbilstoši mācību plānam katrai grupai tiek izstrādāts nodarbību grafiks visam mācību periodam. Izglītības programmu mācību saturs tiek realizēts, ievērojot priekšmetu pēctecību. Mācību satura sadale tiek izstrādāta, teorētiskajām un praktiskajām nodarbībām mijiedarbojoties. Izglītības iestādē ir pieejami metodiskie materiāli un mācību līdzekļi, kas nepieciešami programmu apguvei. Pedagogi gatavo izdales materiālus katram mācību priekšmetam. Pedagogi pārzina programmas, vērtēšanas kārtību, mācību metodes un organizācijas formas. Mācību procesā pedagogi ievēro izglītojamo vecumposmu īpatnības un vajadzības, koordinē mācību satura apguvi, atbilstoši izglītojamo spējām un prasmēm. Pedagogi analizē programmas izpildes rezultātus un savu profesionālo darbību. Teorētiskās un praktiskās nodarbības tiek plānotas, pamatojoties uz jaunākajiem zinātnes atzinumiem un profesionālu rekomendācijām un izmantojot jaunāko literatūru, dažādus informatīvos materiālus un tiešsaistē pieejamos materiālus. Izglītības iestādē mācību process tiek organizēts izglītojamiem motivējošs, uz izvirzītā mērķa sasniegšanu un rezultātu orientēts, nodarbībās izmantojot daudzveidīgas mācību metodes. Pedagogi veic ierakstus grupu mācību nodarbību uzskaites žurnālos. Žurnāli tiek aizpildīti un pārbaudīti saskaņā ar „Mācību dokumentācijas noformēšanas un aizpildīšanas kārtību”.

Katra mācību priekšmeta noslēgumā ir pārbaudījums. Izglītības iestādē notiek sanāksmes, kurās tiek analizēts mācību process, pārbaudījumu rezultāti un metodiskais darbs, un tiek sniegti priekšlikumi par mācību priekšmetu metodiskās un materiālās bāzes kvalitātes uzlabošanu, izglītības procesa pilnveidošanu. Pedagogiem ir pieejams izglītības iestādes vadības atbalsts, viņi saņem nepieciešamo informāciju un resursus

Vērtējums : Labi

3.2. Mācīšana un mācīšanās

3.2.1. Mācīšanas kvalitāte: Izglītības procesa plānošana un organizēšana nodrošina izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu attīstīšanu līdz noteiktam kvalifikācijas prasmju līmenim. Pedagogi plāno izglītības satura apguves secību un tēmu apguvei paredzēto laiku. Pedagogi nosaka mācību nodarbību mērķus, formulē uzdevumus un sasniedzamos rezultātus, izglītojamiem tie ir saprotami. Pedagogi mācību priekšmetu vai kursu programmu īstenošanā veiksmīgi nodrošina mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. Pedagogi aktualizē mācību priekšmetu programmās norādīto izmantojamo avotu sarakstus. Izglītības iestāde nodrošina vispusīgu pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu, popularizējot labās prakses piemērus. Pedagogiem mācību procesā ir pieejami izglītības programmas īstenošanai nepieciešamie mācību līdzekļi un mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums, ar iespēju tos izmantot ikdienas mācību darbā. Nodarbībās tiek izmantoti dažādas grūtības pakāpes uzdevumi un aktivitātes. Izglītības iestādē apmācība notiek valsts valodā. Nepieciešamības gadījumā pedagogi spēj pārtulkot sniegto informāciju. Tiek veidots pedagogu konsultāciju grafiks, izglītojamiem ir iespēja konsultēties ar pedagogiem klātienē, sazinoties telefoniski un elektroniski. Izglītības iestādē noris mācību prakses, kvalifikācijas prakses norises un programmas izpildes pārraudzība. Prakses organizē savlaicīgi un atbilstoši darba devēju pieprasījumam un normatīvo aktu prasībām. Izglītojamie ir informēti par prakses uzdevumiem un norisi. Izglītības iestādē ir atbilstoši izglītības programmas apguvei pieejama mācību literatūra, mācību līdzekļi un mācību tehniskie līdzekļi, kā arī uzziņas materiāli, kas pieejama izglītojamiem un pedagogiem. Izglītojamie katrā mācību programmā tiek informēti par ieteicamās literatūras pieejamību Latvijas nacionālajā bibliotēkā. Izglītības iestādē ir pieejams dators, projektor, tāfele un nodrošināts interneta pieslēgums, kas rada aktuālākās informācijas pieejamību. Izglītības iestādē ir skaidri noteiktas prasības izglītojamo uzņemšanai un atskaitīšanai saskaņā ar „Izglītojamo uzņemšanas un atskaitīšanas kārtību”. Profesionālās pilnveides un profesionālās tālākizglītības izglītojamie, uzsākot mācības, tiek reģistrēti izglītojamo uzskaites grāmatā un Valsts Izglītības informācijas sistēmā tīmekļa vietnē (www.viis.lv). Attiecīgi beidzot mācības, tiks reģistrētas izsniegtās apliecības.

Vērtējums : Labi

3.2.2. Mācīšanās kvalitāte: Izglītības iestāde informē izglītojamos par mācību darbu izvirzītajiem mērķiem un konkrētajā izglītības programmā sasniedzamo rezultātu.

Mācību procesa laikā izglītojamie ar dažādām mācību metodēm un mācību organizācijas formām tiek rosināti aktīvi piedalīties mācību procesā un izmantot savu iepriekšējo pieredzi, tādējādi veicinot izziņas procesa palielināšanos. Izglītojamo slodze atbilst normatīvo aktu prasībām. Izglītojamie ir nodrošināti ar izglītības programmā minēto materiāltehnisko bāzi. Izglītojamie ir informēti par dažādiem organizētajiem pasākumiem, kuri saistīti ar valsts, sabiedrības un nozares aktualitātēm. Izglītības iestādē notiek regulāra izglītojamo nodarbību apmeklējumu uzskaitē, kavējumus fiksējot grupas mācību nodarbību uzskaites žurnālos. Mācību process tiek organizēts mērķtiecīgi, lai pēc iespējas efektīvāk sasniegtu izvirzītos mērķus. Apmācību laikā noris patstāvīgs izglītojamo rezultātu pašnovērtējums, kas ir integrēts mācību procesā.

Vērtējums : Labi

3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa: Vērtēšanas metodes un formas atbilst izglītības programmā paredzēto mācību priekšmetu specifikai. Izglītojamo vērtēšana notiek atbilstoši izglītības iestādes „Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” un valsts noteiktajai vērtēšanas sistēmai. Pedagogi veic vērtējumu uzskaiti, atspoguļojot to grupas mācību nodarbību uzskaites žurnālā. Izglītojamo mācību rezultāti gala pārbaudījumā un starpvērtējumos tiek vērtēti ar vērtējumu 10 ballu sistēmā vai „ieskaitīts / neieskaitīts”. Pastāv vienotas prasības gan mācību sasniegumu, gan prakses vērtēšanai. Ar vērtēšanas kritērijiem izglītojamie tiek iepazīstināti katrā mācību priekšmetā. Mācību priekšmeta pedagogs veic pārbaudes darbu rezultātu analīzi un kopā ar izglītojamiem analizē pieļautās kļūdas un rod to risinājumus, plānojot tālāku darbību mācību procesa pilnveidē.

Vērtējums : Labi

3.3. Izglītojamo sasniegumi

Pirms mācību uzsākšanas tiek veiktas pārrunas ar izglītojamiem, izskaidrojot izglītības programmas mērķus un prasības, kā arī pārliecinoties par izglītojamo motivāciju un vēlmi apgūt izvēlēto mācību programmu. Izglītojamie mācību procesa laikā veic pārbaudes darbus, kontroldarbus, testus, praktiskos un patstāvīgos darbus, veicot arī regulāru sevis pašvērtējumu. Atbilstoši programmai, mācību procesa noslēgumā tiek kārtots noslēguma pārbaudes darbs. Pedagogi vērtē izglītojamo mācību sasniegumu dinamiku ikdienas darbā un īsteno pasākumus mācību sasniegumu pilnveidei.

Vērtējums : Pietiekami

3.4. Atbalsts izglītojamiem

3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts: Izglītības iestāde nodrošina atbilstošu mācību vidi un mikroklimatu veiksmīgai izglītojamo profesionālai un psiholoģiskai izaugsmei. Izglītojamiem tiek sniegts atbalsts un palīdzība dažādās sadzīves un

DARBA AIZSARDZĪBAS SPECIĀLISTU PAKALPOJUMI

komunikācijas situācijās. Izglītības iestādei ir izglītības procesa organizēšanai nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām vajadzībām. Personāls zina, kā sniegt psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu izglītojamajiem, ja tas nepieciešams. Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties emocionālās vardarbības gadījumos. Izglītības iestāde nepieciešamības gadījumā sadarbojas ar pašvaldības sociālo dienestu un citām atbildīgajām valsts un pašvaldības institūcijām.

Vērtējums : Labi

3.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība): Izglītības iestādē ir nozīmētas atbildīgās personas darba aizsardzībā, elektrodrošībā un ugunsdrošībā. Ir iekārtoti ievadinstruktažas žurnāli un instruktažas darba vietā žurnāli. Izglītojamie tiek instruēti par darba drošības jautājumiem, ko apliecina ar saviem parakstiem grupas žurnālā. Tiek ievēroti drošības pasākumi. Izglītības iestādē ir pieejams kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls, kura dokumenti ir pieejami. Ir izstrādāti iekšējie normatīvie akti, evakuācijas plāns, ir noteikta kārtība rīcībai traumū un pēkšņas saslimšanas gadījumos. Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties fiziskas vardarbības gadījumos. Izglītības iestāde ir noformēta ar ugunsdrošības vizuāli informatīvajiem līdzekļiem un nodrošināta ar ugunsdzēsības un glābšanas inventāru, un pirmās medicīniskās palīdzības aptieciņām. Izglītojamie un izglītības iestādes darbinieki zina, kā rīkoties nelaiemes gadījumos un sniegt pirmo palīdzību.

Vērtējums : Ļoti labi

3.4.3. Atbalsts personības veidošanā: nevertē.

3.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā: nevertē.

3.4.5. Atbalsts mācību darba diferencīacijai: nevertē.

3.4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām: Gadījumā, ja ir sekojoša nepieciešamība, izglītības iestāde spēj nodrošināt telpas teorētisko un praktisko nodarbību īstenošanai izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām. Mācību materiāli un mācību metodes nepieciešamības gadījumā tiek piemērotas pilnvērtīgai mācību nodrošināšanai izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām. Pedagogi ir kompetenti nodrošināt mācību procesu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

3.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni: nevertē.

3.5. Izglītība iestādes vide

3.5.1. Mikroklimats: Izglītības iestāde nodrošina cieņpilnu attieksmi pret Latvijas valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai. Izglītības iestādē ir demokrātiski un kvalitatīvi izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi. Izglītojamie un personāls ir iepazīstināti ar noteikumiem un tos ievēro, ko apliecina ar savu parakstu atbilstošā žurnālā. Personāls ievēro politisko neitralitāti mācību

procesā un ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei, ievēro pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību, pilsoniskuma un humānisma principus, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti, ievēro un veicina vispārcilvēcisko un demokrātijas vērtību apguvi, sekmē to ievērošanu izglītības iestādē. Izglītības iestādē tiek veidota pozitīva sadarbības vide starp izglītojamiem, pedagogiem un personālu. Izglītojamie netiek ierobežoti vai diskriminēti dzimuma, nacionālās, politiskās vai reliģiskās piederības dēļ, attieksme pret izglītojamiem ir profesionāla un korekta. Izglītojamie un personāls jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās u.c. piederības un sociālā stāvokļa. Izglītības iestādē ievēro katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, lingvistiskās, kultūras un sociāli emocionālās vides atšķirības, dažādas spējas un speciālās vajadzības. Izglītības iestādē ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu, konfliktsituācijas risinot savlaicīgi un taisnīgi. Izglītības iestādei ir savs logo, korporatīvais stils ar logo, veidlapām, vizītkartēm u.c. uzskates materiāliem un ārējo identitāti, tīmekļa vietne. Izglītības iestāde īsteno pozitīvu izglītības tēla veidošanu sabiedrībā ar dažādu masu mediju palīdzību, sociālajiem tīkliem u.c., kā arī savā darbībā izmantojot lojalitātes, atbildības, godprātības un taisnīguma principus. Izglītības iestādē ir aktuālas tradīcijas, iekšējie kolektīva saliedēšanās. Izglītības iestāde atgriezeniskās saiknes nodrošināšanas nolūkos un darbinieku novērtēšanā veic vadības individuālas pārrunas ar darbiniekiem, organizē uzņēmuma sapulces un operatīvās sapulces.

Vērtējums : labi

3.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība: Izglītības iestādei pieguļošā apkārtnē un teritorijā ir sakopta. Izglītības iestādē mācību telpa ir labiekārtota vizuāli estētiskajām prasībām un tehniski nodrošināta, un tiek uzturētas atbilstoši ugunsdrošības, elektrodrošības, sanitāri higiēniskajām prasībām. Tās ir funkcionālas un atbilstošas izglītības procesa specifikai. Mācību telpa un koplietošanas telpas tiek regulāri uzkoptas, vēdinātas un apkurinātas. Temperatūras un apgaismojuma režīmi atbilst prasībām. Mācību telpās ir nodrošināta ergonomiska darba vide. Izglītības iestādē izglītības programmas īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos. Izglītības iestādes telpu platība un tehniskais aprīkojums atbilst būvniecības, drošības un higiēnas prasībām. Izglītojamiem un personālam ārpus mācību procesa ir nodrošināta iespēja uzturēties drošā un estētiskā vidē.

Vērtējums : labi

4. Iestādes resursi

4.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi: Izglītības iestādē ir izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas. Telpu iekārtojums, platība un vide ir atbilstoša īstenojamo programmu prasībām, specifikai un izglītojamo skaitam. Materiāltehniskās bāzes nodrošinājums, atbilstoši izglītības programmas realizēšanas prasībām, tiek nodrošināts uz vietas izglītības iestādē un sadarbojoties ar dažādiem uzņēmumiem. Izglītības iestāde ir nodrošināta ar ergonomiskām darba vietām. Katru gadu tiek papildināti un atjaunoti materiāltehniskie resursi, piemēram, datoru, projektoru iegāde, mācību līdzekļu iegāde, tehniskās skolas speciālā aprīkojuma iegāde u.c. Materiāltehniskie līdzekļi un iekārtas ir darba kārtībā, tās tiek regulāri uzraudzītas un veiktas nepieciešamās apkopes. Ir noslēgti sadarbības līgumi ar dažādiem materiālo resursu piegādātājiem un apkopes firmām, kas nodrošina izglītības procesa nepārtrauktību un regulāru materiālo līdzekļu apkopi un atjaunošanu.

Vērtējums : labi

4.2. Personālrесursi: Izglītības programmu īstenošanai tiek noslēgti līgumi ar pieaicinātiem pedagogiem. Pedagogiem ir skaidri amata apraksti, kas nosaka pienākumus, atbildību un tiesības. Pedagogiem ir kvalificēti, zina un izprot mācību priekšmetu specifiku, jo paši ir attiecīgās nozares praktiķi un speciālisti. Pedagogi, plānojot darbu, ņem vērā katras izglītojamo grupas intereses, spējas un prasmes, izmantojot daudzveidīgas mācību metodes, organizēšanas formas un veicot individuālu darbu mācību procesa uzlabošanā. Pedagogi izglītības procesā pielieto profesionālās kompetences pilnveides pasākumos gūtās zināšanas un prasmes. Izglītības iestādes vadība nodrošina savlaicīgu datu ievadi par pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu apguvi atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pedagogiem tiek organizētas darba grupas par mācību dokumentācijas aizpildīšanu un mācību procesa organizēšanu, kā arī regulāras individuālas pārrunas ar vadību, pēc nepieciešamības.

Vērtējums : labi

5. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

5.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana: Izglītības iestādes vadība un personāls regulāri vērtē izglītības iestādes procesus. Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma aptver visas izglītības iestādes darba jomas. Pašvērtēšanas procesā ir iesaistīts izglītības iestādes personāls. Darba plānošanas procesā iesaistās viss izglītības iestādes kolektīvs. Darba plāns tiek veidots, balstoties uz iepriekšējā gada darba analīzi, ievērojot stratēģiskā plāna virzienus. Darbinieki kopējās uzņēmuma sapulcēs tiek informēti par darba plānu katram gadam. Pašvērtēšanā konstatēto personāls izmanto, plānojot turpmāko darbību.

Vērtējums : labi

5.2. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana: Ir noteikta izglītības iestādes vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas izglītības iestādes darbības jomas. Katra vadītāja kompetence ir precīzi noteikta. Pastāv personāla darba pienākumu apraksti un ir noslēgti darba vai uzņēmuma līgumi. Apmācību daļas vadītājs plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus atbilstoši organizatoriskajai struktūrai. Notiek regulāras vadības sanāksmes, kurās tiek izskatīti operatīvie jautājumi, tiek apkopoti rezultāti, analizēta un plānota turpmākā attīstība. Lēmumi tiek pieņemti, balstoties uz konkrētiem faktiem un datu analīzi. Izglītības iestādes vadība regulāri informē darbiniekus par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi regulārajās sanāksmēs, kā arī izmantojot elektronisku saziņu, telefona konferences un citus veidus. Dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un lietu nomenklatūrai, to uzglabāšana izglītības iestādē notiek atbilstoši normatīvo aktu prasībām un lietu nomenklatūrai. Izglītības iestāde noteiktos laikos pieņem apmeklētājus, radīta iespēja tikt ar izglītības iestādes vadību ārpus pieņemšanas laika, iepriekš to saskaņojot.

Vērtējums : labi

5.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām: Izglītības iestādes dibinātājs sistemātiski līdzdarbojas izglītības iestādes attīstības plānošanā. Izglītības iestāde atbilstoši savai darbības nozarei nodrošinot līdzdalību izglītības programmu izstrādē un aktualizācijā, iesniedzot priekšlikumus atbilstoši jaunākajām tendencēm nozarē, informējot par aktualitātēm, kas būtu nododamas izglītojamiem, apgūstot atbilstošu izglītības programmu. Sadarbības ietvaros ar darba devējiem, tiek nodrošinātas kvalifikācijas prakses un iespēja mācību procesā iepazīties ar nozares specifiku, nozarei specifiskiem materiāltehniskajiem līdzekļiem. Kontaktējoties ar darba devējiem tiek apzinātas tirgus vajadzības un nepieciešamās prasības personāla kvalifikācijas celšanai, un attiecīgi tiek papildinātas

DARBA AIZSARDZĪBAS SPECIĀLISTU PAKALPOJUMI

programmas. Izglītības iestāde rūpējas par izglītības iestādes tēlu sabiedrībā, veicina izglītojamo piederību savai izglītības iestādei, novadam, pilsētai, valstij. Izglītības iestāde mērķtiecīgi iesaistās starptautiskos projektos un citās aktivitātēs, veicinot izglītības iestādes atpazīstamību un prestižu.

Vērtējums : labi

6. Citi sasniegumi

- Mācību centra izglītojamiem ir piedāvāta pastāvīga prakse.
- Apmācība notiek, izmantojot jaunāko speciālizētāko aprīkojumu.
- Mācību centra pasniedzēji – ir augsti kvalificēti speciālisti ar bagātīgu pieredzi.
- Mācību grupas sastāv no 10-15 cilvēkiem, kas nodrošina augstu pasniegšanas kvalitāti un individuālu pieeju kartam izglītojamajam.
- Mācību klases ir aprīkotas ar IT tehnoloģijām.
- Mācību centra pedagogi, izglītojamie un absolventi aktīvi piedalās dažādos pasākumos.
- Mācību centrā regulāri notiek semināri.
- Mācību centra telpas atrodas Maskavas ielā 361, aptuveni 7 km no Rīgas centra, kas ir ļoti ērti gan rīdziniekiem, gan citu pilsētu iedzīvotājiem. Pie mācību centra ir ērta sabiedriskā transporta pietura, kurā pietur Rīgas un citu pilsētu sabiedriskais transports.
- Mācību centrs mērķtiecīgi un plānveidīgi strādā pie potenciālo izglītojamo apzināšanas un iesaistīšanas profesionālās izglītības apgūvē.

7. Turpmākā attīstība

Izglītības iestādes vadība pastāvīgi stimulē iestādes pilnveidi un, lai konstatētu nepieciešamās attīstības komponentes, tiek analizēti kvalitātes vadības sistēmas dati. Dažas turpmākās attīstības prioritātes ir:

1. Izglītības iestādes darba kvalitātes pilnveidošana un paaugstināšana, veicinot rūpes par sadarbības partneru vajadzībām un klientu izglītības vajadzībām;
2. Akreditāciju veikšana programmām un izglītības programmu aktualizēšana atbilstoši normatīvo aktu izmaiņām;
3. Sadarbības veidošana un uzturēšana ar valsts un nevalstiskajām organizācijām;
4. Starptautiskas sadarbības veicināšana ar citu valstu mācību centriem un izglītības iestādēm;
5. Kvalificētu pedagogu un profesionāļu piesaiste, kvalifikācijas celšana, pilnveidošana un tālākizglītība, pedagogu un administratīvā personāla mobilitātes celšana;

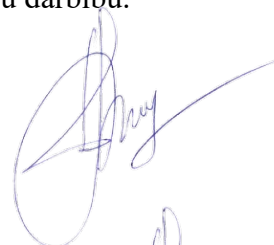
DARBA AIZSARDZĪBAS SPECIĀLISTU PAKALPOJUMI

6. Aktīva līdzdalība izglītības sistēmas pilnveidošanas procesā un valsts īstenotās izglītības politikas jomā;
7. Materiāltehniskās bāzes nodrošinājuma pilnveidošana atbilstoši materiāltehnisko resursu atjaunošanas plānam;
8. Kvalitatīvas tālmācības un e-studiju iespēju plānošana, mācību līdzekļu digitalizēšana;
9. Konsekventa izglītības iestādes normatīvo dokumentu aktualizēšana un īstenošana, regulāras mācību dokumentācijas pārbaudes;

Izglītības iestādes ilgtermiņa vīzija ir būt par vienu no tirgus līderiem apmācību jomā ar teicamu klientu apkalpošanas līmeni, augstiem kvalitātes standartiem un elastīgu pieeju klientam, nodrošinot augstas kvalitātes un inovatīvus apmācību risinājumus, kas veicina privātpersonu un uzņēmumu efektīvu izaugsmi un ilgtspējīgu darbību.

Apstiprina

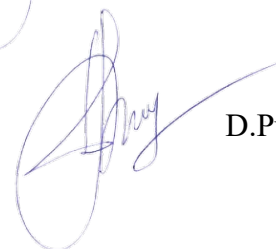
„SAFEWORK” mācību centra direktore



D.Pužule

SASKAŅOTS

SIA “GRIF” filiāles “SAFEWORK.LV” pilnvarotā persona



D.Pužule